La Fondation l'Ombelle est un centre d'enseignement spécialisé, reconnue d'utilité publique. Nous accompagnons 72 élèves en âge de scolarité obligatoire qui présentent des troubles de l'apprentissage et/ou du développement.

Notre équipe d'environ 45 collaborateurs/trices est constituée d'enseignant·e·s, de thérapeutes, d'éducateurs/trices et de personnel administratif.

Le travail en équipe pluridisciplinaire, une approche bienveillante, l'évaluation constante des projets pédago-thérapeutiques, le partenariat avec les parents et le soutien de leurs compétences, font partie de nos valeurs fondamentales.

Pour compléter notre équipe, nous recherchons :

- **Un.e psychomotricien.ne**

- **Contrat** : CDI
- **Taux d'activité** : environ 50 % (annualisé sur le temps scolaire)
- **Entrée en fonction** : 1er janvier 2027
- **Lieu de travail** : Nyon

Votre mission :
Au sein de notre équipe thérapeutique, vous diagnostiquez et traitez les troubles psychomoteurs des élèves, en visant leur épanouissement global et leur prise d'autonomie : bilans psychomoteurs lors des admissions, participation active aux synthèses d'équipe, élaboration et suivi des projets individualisés des élèves, en étroite collaboration avec les équipes socio-pédago-thérapeutiques, les familles et le réseau.

Profil demandé :
- Titre requis : Diplôme de psychomotricien-ne HES ou titre jugé équivalent
- Expérience confirmée ou fort intérêt pour l'accompagnement d'enfants à besoins spécifiques au bénéfice de mesures d'enseignement spécialisé
- Une posture clinique réfléchie, des capacités d'observation et d'analyse
- Le goût du travail en équipe et du partage de compétences
- Des qualités relationnelles, sens de l'écoute et posture bienveillante
- Des qualités d'adaptation, d'organisation et d'autonomie

- **Délai de postulation** : 28.10.2026

Engagements selon les conditions de la CCT Social.

Nous nous réjouissons de vous rencontrer !

Dossier complet (CV, lettre de motivation, diplômes et certificats de travail)
à adresser à Mme Lara Frank, Adjointe administrative
exclusivement par e-mail à lara.frank@ombelle.ch